

彰化縣秀水國民小學 115 學年度迎新活動實施計畫

壹、依據

本校 115 學年度輔導工作計畫。

貳、目的

1. 協助新生適應學校生活，培養勇敢與獨立。
2. 增進新生與新生家長對學校的了解。
3. 培養孩子的責任感與愛心。
4. 增進祖孫情感交流。

參、主辦單位：輔導室

肆、對象：一年級新生與新生家長

伍、時間：115年8月31日(一) 上午 08:00 上學(報到)，12:00 放學

陸、活動流程

項目	時間	流程內容	地點	支援
1	08:00 - 08:50	報到，家長簽到 牽手代代傳，(閩)牽手作伙走! 「腳踏實地過動聽門」 「我的家人紀念拍」 ◎ 拍照完畢，請家長帶新生到活動中心三樓視聽教室。	前庭	輔導室 行政
2	08:50 - 09:30	祖孫情互動時間 (老歌帶動唱、黏土DIY)	活動中心三樓 視聽教室	行政、家長 一年級新生
3	09:30 - 10:00	新生家長座談會、各處室報告		行政、家長 一年級新生
4	10:00 - 10:10	全體大合照、新生入班時間		行政、家長 一年級師生
5	10:10 - 12:00	親職講座:「懂孩子的心」、「親職連心橋」		輔導室主任
6	12:00	新生放學 (接送請於中山路大門口)	大門口	學務處 導師
7	12:35	低年級放學 (若新生要在此時段放學請先知會導師)	大門口	-

柒、注意事項

1. 當天新生 8:00 到中山路大門口報到，家長車輛請停放校外。
2. 請家長和新生 8:30 至活動中心 3 樓視聽教室參加「迎新活動」並於中午 12:00 前離校。
3. 新生中午 12:00 於中山路大門口放學，請家長事先跟新生約定好接送事宜。若新生要 12:35 放學者，請提前告知導師，並約定好接送者、地點與時間。
4. 開學日當天可穿著便服，中午發放便當。

承辦：

輔導室主任 林昱玟

會辦：

教務主任 黃秀靜

教師兼總務主任 梁介川

教師兼學務主任 鄭雅靜

校長：

秀水國小校長 郭佳哲

一年級新生入學須知

親愛的家長：

恭喜您家中的寶貝正式成為「小一新鮮人」！展開全新的學習之旅，我們衷心盼望孩子能在秀水國小快樂學習、健康茁壯。孩子的成長需要親師共同守護，誠摯期盼透過彼此的密切合作與雙向溝通，為孩子打造最優質的學習環境，陪伴他們踏出穩健堅實的第一步。以下相關注意事項，請您撥冗參閱，謝謝您的配合。

一、開學日暨新生家長座談會 & 親職座談會

時間：115年8月31日（一）上午 8:00 - 12:00

地點：各班級教室 / 活動中心三樓視聽教室

放學說明：當天 12:00 放學

家長可至教室門口或校門口接回孩子

二 作息與上放學時間

- 上學時間：9/1(一)起，早上 07:10 - 07:35
(請於導護值勤時間內安全上學)
- 放學時間：
 - 週一、三、四、五：12:40 放學
 - 週二(全天課)：15:55 放學

三 服裝穿著與用餐

- 服裝規定：
 - 每週三穿便服。
 - 週一、二、四、五穿運動服
(運動服未發放前穿著便服即可)
- 用餐方式：
 - 8/31(一) 12:00 統一領午餐便當後放學
 - 9/01(二)起 請自備午餐餐盒
(家長會贈送每位新生鐵餐盒與餐袋)

四、家長配合事項與文件繳交

1. 接送安全：接送子女上下學，請將車輛整齊停放在前、後門兩側接送區，請勿進入校園或停放於大門兩側，以維護學生安全及交通順暢。
2. 基礎文件：「戶口名簿影本」與「預防注射手冊影本」請於開學後儘速交給班導師。
3. 補助申請：(中)低收入戶、原住民請提供機關證明影本；輕/中/重度身心障礙人士（包含父母或學生本人）請提供手冊證明影本，以利日後相關補助申請。

五、聯絡訊息與電話分機

☎ 學校總機：04-7692756

處室 / 單位	處室分機	轄下班級 / 導師分機
教務處	202	一甲導師：211 一乙導師：212 一丙導師：213
學務處	203	(學生活動、安全與社團事宜)
輔導室	204	(學生輔導、特教與親職教育)
總務處	205	(校園設施與總務出納)
健康中心	206	(學生健康、傷病護理)

📍 校址：彰化縣秀水鄉安東村中山路257號

🌐 網址：<https://www.hses.chc.edu.tw/>

誠摯歡迎您，感謝您的配合！

秀水國小暨全體一年級老師敬上 115.8.11